

**Муниципальное учреждение «Управление образования
местной администрации Майского муниципального района»**

Кабардино-Балкарской Республики

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ
И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭМ И ЩЦЭНЫГЪЭМ И УПРАВЛЕНЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНА РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ БИЛИМ БЕРИУ УПРАВЛЕНИЯСЫ

ПРИКАЗ № 259/1 - ОД

БУЙРУКЪ № _____

УНАФЭ № _____

08.09.2021

г. Майский

**Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего и среднего общего
образования в Майском муниципальном районе в 2022 году»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 08.09.2021 № 22/807 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2022 году», в целях координации работы по обеспечению качественной подготовки и организованного проведения ГИА выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений Майского муниципального района в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Майском муниципальном районе в 2022 году» (далее – План мероприятий).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Разработать и предоставить в МУ УО в срок до 06.10.2021 школьные планы мероприятий («дорожные карты») по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году (далее – школьная «дорожная карта»).

2.2. Обеспечить своевременное предоставление информации о реализации школьной «дорожной карты» Савельевой Е.П., заместителю начальника МУ УО в следующие сроки – до 08.11.2021, до 29.01.2022, до 21.03.2022, 30.06.2022.

3. Савельевой Е.П., заместителю начальника МУ УО, Несыновой А. М., заведующей сектором информационно-методического сопровождения, мониторинга и статистики образования МУ УО совместно с руководителями ОУ района обеспечить реализацию Плана мероприятий, утвержденного п. 1 данного приказа.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник



Э.А. Скотаренко

Исп. Савельева Е.П.,

Приложение
к приказу МУ УО
от 08. 09. 2021 № 259/1-ОД

**План мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Майском муниципальном районе в 2022 году»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
Анализ проведения ГИА в 2021 году				
1.	Подготовка аналитических отчетов об итогах проведения ГИА в 2021 году	До 20.09.2021	Савельева Е.П. Несынова А.М.	Аналитические отчеты
Мероприятия по повышению качества образования				
2.	Участие в вебинаре «Разбор заданий, вызвавших затруднения у участников ЕГЭ в 2021 году» для учителей-предметников, преподающих в 11 классах	Сентябрь-октябрь, 2021 год (по графику ФИПИ)	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ Руководители РМО	Повышение качества преподавания учебных предметов
3.	Участие в вебинаре для экспертов предметных комиссий и учителей общеобразовательных учреждений района по актуальным вопросам содержания контрольных измерительных материалов ГИА 2022 года	По графику ФИПИ	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ Руководители РМО	Повышение квалификации учителей-предметников
4.	Направление учителей-предметников на курсы повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА (в очной, очно-заочной, дистанционной формах)	В течение 2021-2022 учебного года, в соответствии с приказом Минпросвещения КБР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ	Повышение квалификации учителей-предметников в части подготовки учащихся к прохождению ГИА
5.	Сопровождение общеобразовательных организаций с низкими результатами обучения и общеобразовательных организаций, демонстрирующих необъек-	В течение учебного года (по графику ГБУ ДПО ЦНППМР)	Савельева Е.П. Несынова А.М. Койнова Н.В.	Повышение качества образования в школах с низкими и (или) необъективными результатами ГИА и ВПР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	тивные результаты ГИА и ВПР		Руководители ОУ	
6.	Участие в национальных исследованиях качества образования в 6-х классах 8-х классах	12.10.2021 14.10.2021	Савельева Е.П. Несынова А.М. Койнова Н.В. Руководители ОУ	Выявление уровня сформированности личностных и метапредметных результатов обучающихся
7.	Участие в региональных мониторинговых исследованиях уровня обученности учащихся 9-х классов по обществузнанию	Ноябрь, 2021 год	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ	Определение уровня обученности учащихся 9-х классов по обществознанию
8.	Участие в тренировочных экзаменах в 11-х классах	В течение учебного года (по графику ФЦТ)	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ	Определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 11-х классов. Ознакомление учащимися с процедурой и технологическими особенностями проведения ЕГЭ
9.	Проведение Всероссийских проверочных работ в 4-8-х, 10-11 классах	По графику Рособрнадзора	Койнова Н.В. Руководители ОУ	Определение уровня освоения образовательных программ обучающимися 4-8-х, 10-11 классов
10.	Организация работы районных и школьных методических объединений учителей-предметников с учетом результатов ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2020-2021 учебного года	Несынова А.М. Руководители ОУ, РМО и ШМО	Повышение квалификации учителей-предметников
11.	Организация работы с учащимися из «группы риска» с привлечением структурных элементов муниципальной методической службы (опорных школ, ресурсных центров, районных и школьных методических объединений)	В течение 2020-2021 учебного года	Несынова А.М. Руководители ОУ, РМО и ШМО	Повышение уровня подготовленности учащихся из «группы риска»
12.	Организация работы с мотивированными обучающимися через проведение мероприятий интеллектуальной направленности (муниципального этапа ВОШ, конкурсов, конференций ИОУ и др.)	В течение 2020-2021 учебного года	Несынова А.М. Руководители ОУ	Повышение уровня мотивации к изучению общеобразовательных предметов
13.	Организация работы с учащимися, не получившими	Август – сентябрь,	Савельева Е.П.	Уменьшение доли выпускников, не по-

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период	2021 год	Руководители ОУ	лучивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании
Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА				
14.	Разработка нормативных правовых и инструктивных методических документов, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9, ГИА-11 в КБР	Весь период, в соответствии с приказами, инструктивными письмами и методическими рекомендациями выше стоящих органов	Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Несынова А.М.	Локальные нормативные документы и методические рекомендации, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11
15.	Подготовка инструктивных писем по вопросам информационно-методического сопровождения ГИА-9, ГИА-11	Весь период	Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Несынова А.М. Руководители РМО	Инструктивные письма по вопросам информационно-методического сопровождения ГИА-9 и ГИА-11
Финансовое обеспечение ГИА				
16.	Расчет объема средств на финансирование расходов для проведения ГИА в 2022 году и внесение в проект бюджета	Сентябрь-ноябрь, 2021 год	Пилипенко Т.Н. Савельева Е.П. Несынова А.М.	Смета расходов для проведения ГИА в 2022 году
17.	Заключение договора на приобретение компьютерной техники, расходных материалов и канцтоваров на подготовку и проведение процедуры ГИА	Март-июнь, 2022 год	Савельева Е.П. Несынова А.М. Афашагова Д.К. Руководители ОУ-ППЭ	Заключенный договор на приобретение расходных материалов и канцтоваров на подготовку и проведение процедуры ГИА
Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА				
18.	Участие в республиканских обучающих мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)	Ноябрь, 2021 год (по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР)	Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ	Повышение квалификации учителей русского языка в части подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
19.	Обеспечение участия в обучении организаторов и технических специалистов, привлекаемых к подготовке и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Январь, 2022 год	Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ	Проведение итогового собеседования в штатном режиме
20.	Обеспечение прохождения обучения на региональном уровне специалистов района, назначенных: - муниципальными координаторами ГИА; - членами ГЭК; - уполномоченными ГЭК; - руководителями ШПЭ; - организаторами ШПЭ; - техническими специалистами; - ассистентами для участников ГИА с ОВЗ; - экспертами предметных комиссий; - общественными наблюдателями	Январь - апрель, 2022 год (в соответствии с приказом Минпросвещения КБР «Об организации обучения специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2022 году»)	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ	Повышение уровня квалификации специалистов, привлекаемых к проведению ГИА
21.	Организация участия специалистов ШПЭ, экспертов предметных комиссий в квалификационных испытаниях	Февраль-март, 2022 год (по отдельному графику Минпросвещения КБР)	Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Несынова А.М. Руководители ОУ	Отбор Минпросвещения КБР специалистов для включения в составы предметных комиссий, определение статуса экспертов
22.	Участие в республиканских мероприятиях по повышению квалификации руководителя (заместителя руководителя) МУ УО по вопросам внедрения муниципальных и школьных программ повышения качества образования, разработанных на основе анализа результатов ГИА, оценочных процедур, внутреннего контроля	по отдельному графику ГБУ ДПО ЦНППМР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня квалификации руководителя (заместителя руководителя) МУ УО

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
23.	Обеспечение участия в семинарах-совещаниях с членами конфликтных комиссий	Февраль, май, 2022 год (по графику Минпросвещения КБР)	Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых в составе членов конфликтных комиссий
Организационное сопровождение ГИА				
24.	Организационно-технологическое сопровождение оснащения ППЭ для использования технологии «Печать КИМ в аудиториях ППЭ» и «Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ»	По плану ГБУ ДПО ЦНППМР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ	Установка и проверка оборудования для использования технологий «Печать КИМ в ППЭ» и «Сканирование в ППЭ»
25.	Участие в региональных тренировочных мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ, сканирования ЭМ в ППЭ	По плану Минпросвещения КБР, РЦОИ	Несынова А.М. Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ и ППЭ	Обработка технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в ППЭ и сканирования ЭМ в ППЭ
26.	Мониторинг численности выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений района. ОУ предоставляют информацию в МУ УО на 1 число каждого месяца	До 5 числа каждого месяца	Савельева Е.П. Руководители ОУ	Актуальные сведения о количестве учащихся 9 и 11 классов
27.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы и получивших справку об обучении, планирующих сдавать ЕГЭ в 2022 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, планирующих,хождение ГИА в форме ГВЭ	До 1 декабря 2021 года	Савельева Е.П. Несынова А.М. Пишугина Е.В. Руководители ОУ	Информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ
28.	Формирование муниципальной и школьных информационных систем обеспечения проведения ГИА. Функционирование баз данных ГИА, их уточнение и корректировка	В соответствии с графиком ФЦТ	Савельева Е.П. Несынова А.М. Пишугина Е.В. Бунятов А.М.	Внесение сведений в РИС ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
29.	Предоставление в Минпросвещения КБР для утверждения координаторов ГИА	До 30.09.2021	Руководители ОУ	Утверждение муниципальных координаторов ГИА
30.	Предоставление в Минпросвещения КБР для утверждения и внесения в РИС сведений о: - МУ УО, ОУ, выпускниках текущего учебного года; - ППЭ, аудиторном фонде; - участников итогового сочинения (изложения); - участников итогового собеседования по русскому языку; - участников ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА в форме ЕГЭ; - участников ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА в форме ОГЭ;	В соответствии с графиком ФЦТ	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Бунятов А.М. Руководители ОУ	Обеспечение выполнения плана-графика внесения соответствующих сведений в РИС
31.	Техническое дооснащение ППЭ	В течение всего периода	Несынова А.М.	Соответствие ППЭ установленным

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
		да	Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ	требованиям
32.	Организация работы по проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Февраль, 2021 год (по планам Минпросвещения КБР, РЦОИ)	Несынова А.М. Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ	Тестирование системы видеонаблюдения
33.	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов: - сбор и предоставление в Минпросвещения КБР сведений об участниках ГИА, которым необходима специализированная рассадка; - обеспечение звукоусиливающей аппаратурой (при необходимости); - обеспечение специализированной аппаратурой для слабовидящих участников ГИА (при необходимости); - обеспечение участия в обучении специалистов ППЭ для организации работы в ППЭ с участниками ГИА с ОВЗ	В течение всего периода	Несынова А.М. Савельева Е.П. Несынова А.М. Пищугина Е.В. Руководители ОУ-ППЭ	Создание в ППЭ условий для лиц с ОВЗ
34.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	По расписанию Минпросвещения РФ 01.12.2021 02.02.2022 04.05.2022	Савельева Е.П. Руководители ОУ	Допуск к ГИА учащихся 11 классов
35.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах - в основной срок;	По расписанию Минпросвещения РФ 09.02.2022	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Допуск к ГИА учащихся 9-х классов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	- в дополнительные сроки	09.03.2022 16.05.2022		
36.	Организация взаимодействия с филиалом ОАО «Ростелеком», ОМВД по Майскому району, ГБУЗ ЦРБ, пожарнадзором, ресурсо-снабжающими организациями	В течение всего периода да	Несынова А.М. Савельева Е.П.	Обеспечение проведения процедуры ГИА в ППЭ в соответствии с установленными требованиями
37.	Совещания с руководителем ППЭ и директорами ОУ, в которых размещаются ППЭ, по вопросам подготовки пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ к процедуре экзаменов	Декабрь-январь, 2022 год Апрель – май, 2022 год	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ	Подготовка ППЭ в соответствии с установленными требованиями
38.	Организация и проведение районных мероприятий по повышению ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Март-май, 2022 год	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
39.	Проверка соответствия ППЭ установленным требованиям	До 04.03.2022 До 10.05.2022	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ-ППЭ, ППЭ	Готовность ППЭ к проведению ГИА
40.	Проведение ГИА	По расписанию Минпросвещения РФ	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ-ППЭ, ППЭ	Организованное и объективное проведение ГИА
41.	Обеспечение участия в ГИА в дополнительные (сентябрьские) сроки (в случае их проведения); - сбор заявлений на участие в ЕГЭ в сентябре 2022 года; - обеспечение участия в ГИА-9 и ГИА-11	Август-сентябрь, 2022 год (по расписанию Минпросвещения РФ)	Савельева Е.П. Несынова А.М. Пищугина Е.В. Руководители ОУ	Формирование базы данных участников ГИА, организованное проведение ГИА
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
42.	<p>Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение родительских собраний в ОУ; - проведение родительских собраний на муниципальном уровне. 	<p>В течение всего периода по графикам ОУ</p> <p>Декабрь, 2021 год</p>	<p>Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение уровня информированности по вопросам ГИА</p>
43.	<p>Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»</p>	<p>По графику Рособнадзора</p>	<p>Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ, ОУ-ППЭ, ППЭ</p>	<p>Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА</p>
44.	<p>Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»</p>	<p>По графику Рособнадзора</p>	<p>Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение уровня мотивации обучающихся 11-х классов при прохождении ГИА, снятие эмоционального напряжения</p>
45.	<p>Организация и обеспечение работы телефонов «горячей линии» в МУ УО и ОУ</p>	<p>Весь период</p>	<p>Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ</p>	<p>Функционирование телефонов «горячей линии» в МУ УО и ОУ</p>
46.	<p>Аудит-консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА для заинтересованных лиц</p>	<p>Весь период</p>	<p>Савельева Е.П.</p>	<p>Повышение уровня информированности заинтересованных лиц</p>
47.	<p>Проведение школьных семинаров, заседаний методических объединений, педагогических советов по вопросам подготовки и проведения ГИА</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Руководители ОУ</p>	<p>Повышение уровня информированности заинтересованных лиц</p>
48.	<p>Обеспечение участия специалистов района, включенных в состав экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий, в заседаниях комиссий и их работе в период ГИА</p>	<p>Весь период</p>	<p>Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ</p>	<p>Ознакомление с НПА, координация ГИА</p>
49.	<p>Подготовка и проведение инструктажа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководителей ОУ-ППЭ, ППЭ; - организаторов ГИА в ППЭ; - водителей Школьных автобусов. 	<p>Апрель-июнь, 2022 год</p>	<p>Шульга И.А. Руководители ППЭ, ОУ</p>	<p>Повышение уровня ответственности и информированности лиц, привлекаемых к проведению ГИА</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
50.	Организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации по вопросам подготовки и проведения ГИА	Весь период	Несьнова А.М. Савельева Е.П.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведения ГИА
51.	Подготовка статей, выступлений по вопросам организации и проведения ГИА в 2020 году	Весь период	Скотаренко Э.А. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
52.	Организация информирования участников ГИА через сайты МУ УО и ОУ о ходе подготовки и проведения ГИА	Весь период	Несьнова А.М. Савельева Е.П. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
53.	Размещение в МУ УО и ОУ информационных стендов по процедуре проведения ГИА	Весь период	Савельева Е.П. Несьнова А.М. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
Управленческие мероприятия				
54.	Координация и контроль работы по подготовке ОУ и ОУ-ППЭ к проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА в соответствии с установленными требованиями	Ноябрь, 2021 год – Май, 2022 год	Несьнова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Шульга И.А. Руководители ОУ-ППЭ	Готовность ОУ и ОУ-ППЭ к проведению итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА
55.	Координация и контроль, в пределах установленных полномочий, хода проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА	Декабрь 2021 год – июнь 2022 год	Несьнова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ	Исполнение законодательства в сфере образования в части проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования и ГИА
56.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по обеспечению общественного порядка и безопасности участников ГИА, соблюдению порядка проведения ГИА	Весь период	Несьнова А.М. Савельева Е.П.	Обеспечение общественного порядка и безопасности участников ГИА, соблюдение порядка проведения ГИА