

**Муниципальное учреждение «Управление образования
местной администрации Майского муниципального района»**

Кабардино-Балкарской Республики

КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЩ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНЭ РАЙОНЫМ
И ЩЫППЭ АДМИНИСТРАЦЭМ И ЩЭНЫГЪЭМ И УПРАВЛЕНЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ МАЙ МУНИЦИПАЛЬНА РАЙОНУНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫНЫ БИЛИМ БЕРИУ УПРАВЛЕНИЯСЫ

ПРИКАЗ № 212 - ОД

УНАФЭ № _____

БУЙРУКЪ № _____

07.09.2020 г.

г. Майский

**Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего
образования в Майском муниципальном районе в 2021 году»**

В соответствии с приказом Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР от 17.08.2020 № 22-01-05/7660 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Кабардино-Балкарской Республике в 2021 году» и в целях координации работы по обеспечению качественной подготовки и организованного проведения ГИА выпускников 9-х и 11-х классов общеобразовательных учреждений Майского муниципального района в 2020-2021 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Майском муниципальном районе в 2021 году» (далее – План).

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. Разработать и предоставить в МУ УО в срок до 01.10.2020 школьные планы мероприятий («дорожные карты») по подготовке и проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году (далее – школьная «дорожная карта»).

2.2. Обеспечить своевременное предоставление информации о реализации школьной «дорожной карты» в следующие сроки – до 11.11.2020, до 12.01.2021, до 02.04.2021, 30.06.2020 Информацию предоставлять на бумажном носителе и в электронном виде Савельевой Е.П., заместителю начальника МУ УО.

3. Ответственным исполнителям совместно с руководителями ОУ района обеспечить реализацию Плана, утвержденного п.1 данного приказа.

4. Заместителю начальника МУ УО Савельевой Е.П. своевременно предоставлять в Минпросвещения КБР План, а также информацию о его реализации в установленные сроки.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник

Исп. Савельева Е.П.
т. 8(86633)22143

Э.А Скотаренко

Приложение
к приказу МУ УО
от 07.09.2020 г. № 212-ОД

**План мероприятий («Дорожная карта»)
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в Майском муниципальном районе в 2021 году»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
Мероприятия по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Организационная работа по обеспечению реализации плана мониторинговых мероприятий по оценке качества общего образования	Весь период, по плану Минпроектирования КБР	Савельева Е.П. Козлова Т.Ю. Придугина Е.В. Несынова А.М. Руководители ОУ	Повышение качества общего образования
2.	Организация участия учителей-предметников, преподающих в 11 классе, и экспертов предметных комиссий в вебинарах по различным актуальным вопросам по подготовке и проведению ГИА 2021	По графику ФИПИ и ГБУ ДПО ЦНППМТР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ	Повышение качества преподавания учебных предметов и квалификации учителей-предметников
3.	Направление учителей-предметников на курсы повышения квалификации по вопросам подготовки обучающихся к прохождению ГИА	В течение 2020-2021 учебного года, по приказу Минпросвещения КБР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ	Повышение квалификации учителей-предметников в части подготовки учащихся к прохождению ГИА
4.	Координация работы по сетевому взаимодействию между ОУ, оказывающими стабильно высокие результаты, и ОУ с низкими и (или) неэффективными результатами ГИА и ВПР.	В течение учебного года, по графику ГБУ ДПО ЦНППМТР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Повышение качества образования в школах с низкими и (или) неэффективными результатами ГИА и ВПР
5.	Координационная работа по административно-управленческому и методическому сопровождению ОУ с низкими результатами обучения и ОУ, демонстрирующих неэффективные результаты ГИА и ВПР	В течение учебного года, по графику ГБУ ДПО ЦНППМТР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Повышение качества образования в школах с низкими и (или) неэффективными результатами ГИА и ВПР
6.	Координационная работа по участию ОУ во Всероссий-	Сентябрь 2020 г.	Савельева Е.П.	Определение уровня освоения образо-

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	списских проверочных работах в 9-х классах по русскому языку, математике, истории, биологии, географии, обществознанию, физике, иностранным языкам		Несельнова А.М. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	вагельных программ обучаемыми 9-х классов по отдельным учебным предметам (оценка образовательных результатов). Организационно-методическое сопровождение по внесению коррективов в работу ОУ по повышению качества образования.
7.	Координационная работа по участию ОУ в диагностических работах в 10-х классах по русскому языку, математике, обществознанию	Сентябрь 2020 г.	Савельева Е.П. Несельнова А.М. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Динамика учебных достижений учащихся 10-х по отдельным предметам. Организационно-методическое сопровождение по внесению коррективов в работу ОУ по подготовке учащихся к ГИА, в том числе в индивидуальном плане работы с учащимися с низким уровнем мотивации к обучению, низкими результатами
8.	Координационная работа по участию ОУ в региональных мониторинговых исследованиях уровня обученности учащихся 9-х классов по математике, биологии	Март 2021 г.	Савельева Е.П. Несельнова А.М. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Динамика учебных достижений учащихся 9-х по отдельным предметам. Организационно-методическое сопровождение по внесению коррективов в работу ОУ по подготовке учащихся к ГИА, в том числе в индивидуальном плане работы с учащимися с низким уровнем мотивации к обучению, низкими результатами
9.	Участие в тренировочных экзаменах в 11-х классах.	В течение учебного года (по графику ФЦТ)	Савельева Е.П. Несельнова А.М. Руководители ОУ	Определение уровня освоения образовательных программ обучаемыми 11-х классов по отдельным учебным предметам (оценка образовательных результатов). Ознакомление учащихся с процеду-

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
10.	Участие в тренировочных экзаменах в 11-х классах. Организация районных (пробных) тренировочных тестирований по русскому языку и (или) математике в 9, 11-х классах на базе ППЭ.	Февраль-март 2021 г.	Савельева Е.П. Несынова А.М. Пипуткина Е.В. Руководители ОУ Руководители ППЭ (кандидаты)	Отработка технологии проведения ГИА в ППЭ. Прохождение учащимися процедуры ЕГЭ или ОГЭ в реальном времени. Отработка технологии заполнения ре- гистрационных бланков и бланков от- ветов учащимися. Организационно-методическое сопро- вождение по внесению коррективов в работу ОУ по подготовке учащихся к ГИА
11.	Проведение Всероссийских проверочных работ по иностранному языку, географии, истории, химии, биологии, физике в 11-х классах.	Март 2021 г. (по графи- ку Росособнадзора)	Савельева Е.П. Несынова А.М. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Определение уровня освоения образо- вательных программ обучающимися 11-х классов по отдельным учебным предметам (оценка образовательных результатов). Организационно-методическое сопро- вождение по внесению коррективов в работу ОУ по подготовке учащихся к ГИА
12.	Организация работы районных и школьных методиче- ских объединений учителей-предметников с уче- том результатов ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2020-2021 учебного года	Несынова А.М. Руководители ОУ, РМО и ЦМО	Повышение квалификации учителей-предметников

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
13.	Организация работы с учащимися из «группы риска» с привлечением структурных элементов муниципальной методической службы (опорных школ, ресурсных центров, районных и школьных методических объединений)	В течение 2020-2021 учебного года	Несынова А.М. Руководители ОУ, РМО и ШМО	Повышение уровня подготовленности учащихся из «группы риска»
14.	Организация работы с мотивированными обучающимися через проведение мероприятий интеллектуальной направленности (муниципального этапа ВОШ, конкурсов, конференций ИОУ и др.)	В течение 2020-2021 учебного года	Несынова А.М. Руководители ОУ	Повышение уровня мотивации к изучению общеобразовательных предметов
15.	Организация работы с учащимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании. Подготовка их к передаче ГИА в дополнительный (сентябрьский) период	Август – сентябрь 2021 г.	Савельева Е.П. Руководители ОУ	Уменьшение доли выпускников, не получивших аттестат об основном общем и среднем общем образовании
Нормативно-правовое и методическое обеспечение ГИА				
16.	Приведение муниципальных локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА, в соответствие с требованиями федеральных и республиканских документов	Весь период, в соответствии с приказами, инструктивными письмами и методическими рекомендациями вышестоящих органов	Савельева Е.П. Пишуткина Е.В. Несынова А.М.	Локальные нормативные документы и методические рекомендации, регламентирующие организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11
17.	Подготовка информационного писем и методических рекомендаций по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, а также итогового сочинения (изложения) в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов	Весь период	Савельева Е.П. Пишуткина Е.В. Несынова А.М. Руководители РМО	Инструктивные и иные документы по информационно-методическому сопровождению ГИА-9 и ГИА-11
18.	Организационно-методическая работа с ответственными специалистами ОУ по разъяснению положений инструктивных и иных документов Минпросвещения РФ, Рособнадзора, ФЦТ, ФИПИ, Мин-	Весь период	Савельева Е.П. Несынова А.М. Бувятов А.М.	Повышение уровня информированности ответственных специалистов ОУ, курирующих ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	просвещения КБР и др. по техническому сопровождению ГИА			
19.	Обеспечение реализации плана мероприятий по оценке качества общего образования и подготовке к ГИА в КБР в 2020-2021 учебном году	Весь период, в соответствии с приказами, инструктивными письмами Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Козлова Т.Ю. Бунятов А.М. Руководители ОУ	Динамика учебных достижений учащихся по отдельным предметам. Организационно-методическое сопровождение по внесению корректировок в работу ОУ по повышению качества общего образования и подготовке к ГИА, в том числе в индивидуальным планам работы с учащимися с низким уровнем мотивации к обучению, низкими результатами
20.	Координация работы по использованию методических рекомендаций, представленных Минпросвещения КБР, по формированию внутришкольных систем оценки качества образования	Весь период, в соответствии с письмами Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Совершенствование и дальнейшее развитие внутришкольных систем оценки качества образования
21.	Проведение оценки муниципальных управленческих механизмов на основе утвержденных Минпросвещения КБР критериев и показателей	Весь период, в соответствии с приказами, инструктивными письмами Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Внесение корректировок, совершенствование и дальнейшее развитие управленческих механизмов, направленных на повышение качества образования и объективной оценки качества образования
Финансовое обеспечение ГИА				
22.	Расчет объема средств на финансирование расходов для проведения ГИА в 2021 г. и внесение в проект бюджета	Сентябрь-ноябрь 2020 г.	Несынова А.М. Пилипенко Т.Н. Савельева Е.П.	Смета расходов для проведения ГИА в 2021 году
23.	Заключение договора на приобретение компьютерной техники, расходных материалов и канцтоваров на подготовку и проведение процедуры ГИА	Март-июнь 2021 г.	Несынова А.М. Бедрягова Т.Р. Савельева Е.П. Руководители ОУ-ПЦ	Заключенный договор на приобретение расходных материалов и канцтоваров на подготовку и проведение процедуры ГИА
Подготовка специалистов, привлекаемых к проведению ГИА				

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
24.	<p>Участие в республиканских обучающих семинарах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения); - для экспертов (учителей русского языка и литературы), осуществляющих оценивание ответов участников итогового собеседования по русскому языку; - для специалистов, привлекаемых в качестве экзаменаторов-собеседников итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах; - для технических специалистов по подготовке к проведению итогового устного собеседования по русскому языку в 9-х классах в ОУ. 	<p>Октябрь 2020 г. (по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР) Ноябрь 2020 г. (по графику ГБУ ДПО ЦНППМПР) Январь 2021 г. (по графику ГБУ ЦОКОПМК)</p>	<p>Савельева Е.П. Несынова А.М. Бунятов А.М. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение качества подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения). Повышение качества и объективности оценивания экспертами устных ответов учащихся Повышение качества проведения процедуры итогового собеседования по русскому языку Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых к проведению ГИА, обеспечение проведения процедуры собеседования и ГИА без технических сбоев</p>
25.	<p>Обеспечение участия в обучении организаторов и технических специалистов для работы на высокопроизводительных принтерах для использования технологии «Печать КИМ в ППЭ», для работы на высокопроизводительных сканерах для выполнения сканирования экзаменационных работ участников ЕГЭ в ППЭ в день проведения экзамена</p>	<p>Октябрь-ноябрь (по графику РЦОИ)</p>	<p>Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых к проведению ГИА</p>
26.	<p>Обеспечение прохождения обучения на региональном уровне специалистов района, назначенных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальными координаторами ГИА; - членами ГЭК, уполномоченными ГЭК; - руководителями ППЭ; - организаторами ППЭ; - техническими специалистами; - ассистентами для участников ГИА с ОВЗ; - экспертами предметных комиссий; - общественными наблюдателями 	<p>Январь-март-2021 г. (по отдельному графику Минпросвещения КБР)</p>	<p>Несынова А.М. Савельева Е.П. Пишугина Е.В. Бунятов А.М. Руководители ОУ</p>	<p>Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых к проведению ГИА</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
27.	Организация работы по обучению специалистов, назначенных организаторами в ППЭ в районе	Февраль-март 2021 г.	Савельева Е.П. Пипугина Е.В. Несынова А.М. Руководители ППЭ, ОУ	Повышение уровня информированности специалистов, привлечение к проведению ГИА
28.	Организация участия специалистов ППЭ, экспертов предметных комиссий в квалификационных испытаниях для присвоения статуса	Февраль-март 2021 г. (по отдельному графику Минпросвещения КБР)	Савельева Е.П. Пипугина Е.В. Несынова А.М. Руководители ОУ	Отбор Минпросвещения КБР специалистов для включения в составы предметных комиссий, определение статуса экспертов
29.	Участие в республиканских мероприятиях по повышению квалификации руководителей (заместителей руководителей) Управления образования по вопросам внедрения муниципальных и школьных программ повышения качества образования, разработанных на основе анализа результатов ГИА, оценочных процедур, внутрискольного контроля	по отдельному графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня квалификации руководителей (заместителей руководителей) Управления образования
30.	Обеспечение участия в семинарах-совещаниях с членами конфликтных комиссий	Февраль, май 2021 года (по графику Минпросвещения КБР)	Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности специалистов, привлекаемых в качестве членов конфликтных комиссий
Организационное сопровождение ГИА				
31.	Организационно-технологическое сопровождение оснащения ППЭ для использования технологии «Печать КИМ в аудиториях ППЭ» и «Сканирование экзаменационных материалов в ППЭ»	По плану ГБУ ДПО ЦНППМПР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ	Установка и проверка оборудования для использования технологий «Печать КИМ в ППЭ» и «Сканирование в ППЭ»
32.	Участие в региональных тренинговых мероприятиях по технологиям печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ, сканирования ЭМ в ППЭ	По плану Минпросвещения КБР, РЦОИ	Несынова А.М. Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ и ППЭ	Отработка технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в ППЭ и сканирования ЭМ в ППЭ
33.	Мониторинг численности выпускников 9-х, 11-х классов общеобразовательных учреждений района.	До 5 числа каждого месяца	Савельева Е.П. Руководители ОУ	Актуальные сведения о количестве учащихся 9 и 11 классов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	ОУ предоставляет информацию в МУ УО на 1 число каждого месяца			
34.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2021 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в прошлые годы и получивших справку об обучении, планирующих сдавать ЕГЭ в 2021 г.;; - лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, планирующих, прохождение ГИА в форме ГВЭ	До 1 декабря 2020 г.	Савельева Е.П. Несынова А.М. Пишугина Е.В. Руководители ОУ	Информация о количестве участников ГИА в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ
35.	Формирование муниципальной и школьных информационных систем обеспечения проведения ГИА. Функционирование баз данных ГИА, их уточнение и корректировка	В течение всего периода (по графикам РЦОИ И ФЦТ)	Савельева Е.П. Несынова А.М. Пишугина Е.В. Бунятов А.М. Руководители ОУ	Внесение сведений в РИС ГИА
36.	Предоставление в Минпросвещения КБР для утверждения координаторов ГИА	По плану Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Савельева Е.П.	Утверждение муниципальных ответственных координаторов
37.	Предоставление в Минпросвещения КБР для утверждения и внесения в РИС сведений о: - МУ УО, ОУ, выпускниках текущего учебного года; - ППЭ, аудиторном фонде; - участниках итогового сочинения (изложения); - участниках итогового собеседования по русскому языку; - участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ЕГЭ;	В соответствии с графиком ФЦТ	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пишугина Е.В. Бунятов А.М. Руководители ОУ	Обеспечение выполнения плана-графика внесения соответствующих сведений в РИС

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	<p>- участников ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, форме ОГЭ;</p> <p>- участникам ГИА с ОБЗ, детей-инвалидах, инвалидах (оперативно, в течение 2 дней со дня получения сведений, школьный координатор предоставляет сведения в МУ УО);</p> <p>- специалистов ППЭ;</p> <p>- членах предметных комиссий;</p> <p>- членах конфликтных комиссий;</p> <p>- общественных наблюдателях, по запросу Минпросвещения КБР</p>			
38.	Техническое дооснащение ППЭ	В течение всего периода	Несынова А.М. Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ	Соответствие ППЭ установленным требованиям
39.	Организация работы по проверке готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	Февраль 2021 г. (по планам Минпросвещения КБР, РЦОИ)	Несынова А.М. Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ-ППЭ	Тестирование системы видеонаблюдения
40.	<p>Создание условий в ППЭ для лиц с ОБЗ, детей-инвалидов, инвалидов:</p> <p>- сбор и предоставление в Минпросвещения КБР сведений об участниках ГИА, которым необходима специализированная рассадка;</p> <p>- обеспечение звукоусиливающей аппаратурой (при необходимости);</p> <p>- обеспечение специализированной аппаратурой для</p>	В течение всего периода	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пипутина Е.В. Руководители ОУ-ППЭ	Создание в ППЭ условий для лиц с ОБЗ, инвалидов

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	слабовидящих участников ГИА (при необходимости); - обеспечение участия в обучении специалистов ППЭ для организации работы в ППЭ с участниками ГИА с ОВЗ			
41.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения): - в основной срок; - в дополнительные сроки	По расписанию Минпросвещения РФ 02.12.2020 г. 03.02.2021 г. 05.05.2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Организованное проведение итогового сочинения (изложения), выполнение необходимого условия допуска к ГИА учащихся 11-х классов
42.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах - в основной срок; - в дополнительные сроки	По расписанию Минпросвещения РФ 10.02.2021 г. 10.03.2021 г. 17.05.2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Организованное проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах
43.	Организация взаимодействия с филиалом ОАО «Ростелеком», ОМВД по Майскому району, ГБУЗ ЦРБ, пожарнадзором, ресурсо-снабжающими организациями	В течение всего периода	Несынова А.М. Савельева Е.П.	Обеспечение проведения процедуры ГИА в ППЭ в соответствии с установленными требованиями
44.	Совещания с руководителем ППЭ и директорами ОУ, в которых размещаются ППЭ, по вопросам подготовки пунктов проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ к процедуре экзаменов.	Декабрь-январь 2021 г.- Апрель - май 2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищутина Е.В. Руководители ОУ	Подготовка ППЭ в соответствии с установленными требованиями
45.	Организация и проведение районных мероприятий по повышению ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА	Март-май 2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня ответственности лиц, привлекаемых к проведению ГИА
46.	Проверка соответствия ППЭ установленным требованиям	До 5 марта 2021 г., до 10 мая 2021 г. (По плану Минпросвещения КБР)	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищутина Е.В. Руководители ОУ- ППЭ, ППЭ	Готовность ППЭ к проведению ГИА

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
47.	Координационная работа по обеспечению участия в проведении ГИА	По расписанию Минпросвещения РФ	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пицугина Е.В. Руководители ОУ-ПЦЭ, ПЦЭ	Организованное и объективное проведение ГИА
48.	Обеспечение участия в ГИА в дополнительные (сентябрьские) сроки (в случае их проведения); - сбор заявок на участие в ЕГЭ в сентябре 2021 года; - обеспечение участия в ГИА-9 и ГИА-11	Август-сентябрь 2021 г. по расписанию Минпросвещения РФ	Савельева Е.П. Несынова А.М. Пицугина Е.В. Руководители ОУ	Формирование базы данных участников ГИА, организованное проведение ГИА
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
49.	Организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями) и специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА: - проведение родительских собраний в ОУ; - проведение родительских собраний на муниципальном уровне.	В течение всего периода по графикам ОУ Декабрь 2020 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пицугина Е.В. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
50.	Проведение акции «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	Февраль 2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ, ОУ-ПЦЭ, ПЦЭ	Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА
51.	Участие во Всероссийской акции «100 баллов для победы»	Апрель 2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня мотивации обучающихся 11-х классов при прохождении ГИА, снятие эмоционального напряжения
52.	Организация участия учащихся, их родителей, педагогических работников в онлайн-конференциях и т.п., проводимых Рособрнадзором, ФИПИ и др.	По рекомендациям Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам организации и проведения ГИА
53.	Доведение до сведения ОУ, педагогов, учащихся, их родителей (законных представителей) и всех заинтересованных лиц информации о возможности получения информации по телефонам «горячей линии», работе	Весь период	Савельева Е.П. Руководители ОУ	Возможность получения информации по телефонам «горячей линии», работе

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	тересованных лиц информации о телефонах «горячей линии», работающих в Минпросвещения РФ и КБР, региональном центре обработки информации и официальных республиканских, муниципальных и школьных сайтах			такоим в Минпросвещения КБР и РЦИО, а также на официальных сайтах разных уровней
54.	Организация и обеспечение работы телефонов «горячей линии» в МУ УО и ОУ	Весь период	Несынова А.М. Савельева Е.П. Руководители ОУ	Функционирование телефонов «горячей линии» в МУ УО и ОУ
55.	Аудит-консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА для заинтересованных лиц	Весь период	Савельева Е.П.	Повышение уровня информированности заинтересованных лиц
56.	Проведение школьных семинаров, заседаний методических объединений, педагогических советов по вопросам подготовки и проведения ГИА	В течение учебного года	Руководители ОУ	Повышение уровня информированности заинтересованных лиц
57.	Обеспечение участия специалистов района, включенных в состав экзаменационных, предметных и конфликтных комиссий, в заседаниях комиссий и их работе в период ГИА	Весь период	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пишугина Е.В. Руководители ОУ	Ознакомление с НПА, координация ГИА
58.	Обеспечение участия в республиканских совещаниях с заместителями глав местных администраций муниципальных районов руководителей МУ УО и координаторами ГИА по вопросам подготовки и проведения ГИА	Весь период, по отгдельному плану Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пишугина Е.В.	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
59.	Подготовка и проведение инструктажа: - руководителей ОУ-ППЭ, ППЭ; - организаторов ГИА в ППЭ; - водителей школьных автобусов.	Апрель-июнь 2021	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пишугина Е.В. Таучева В.В. Руководители ППЭ, ОУ	Повышение уровня ответственности и информированности лиц, привлеченных к проведению ГИА
60.	Организация работы по взаимодействию со средствами массовой информации по вопросам подготовки и проведения ГИА	Весь период	Несынова А.М. Савельева Е.П.	Освещение в СМИ хода подготовки и проведения ГИА
61.	Подготовка статей, выступлений по вопросам орга-	Весь период	Скотаренко Э.А.	Повышение уровня информированно-

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
	низации и проведения ГИА в 2020 году		Савельева Е.П. Руководители ОУ	сти по вопросам ГИА
62.	Организация информирования участников ГИА через сайты МУ УО и ОУ о ходе подготовки и проведения ГИА	Весь период	Несынова А.М. Савельева Е.П. Козлова Т.Ю. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
63.	Размещение в МУ УО и ОУ информационных стендов по процедуре проведения ГИА	Весь период	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ	Повышение уровня информированности по вопросам ГИА
Контроль-но-управленческие мероприятия				
56.	Координация и контроль работы по подготовке ОУ и ОУ-ППЭ к проведению итогового сочинения (изложений), итогового собеседования и ГИА в соответствии с установленными требованиями	Ноябрь 2020 г. – май 2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пишуткина Е.В. Таучева В.В. Руководители ОУ-ППЭ	Готовность ОУ и ОУ-ППЭ к проведению итогового сочинения (изложений), итогового собеседования и ГИА
57.	Координация и контроль, в пределах установленных полномочий, хода проведения итогового сочинения (изложений), итогового собеседования и ГИА	Декабрь 2020 г. – июнь 2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П. Пишуткина Е.В. Руководители ОУ	Исполнение законодательства в сфере образования в части проведения итогового сочинения (изложений), итогового собеседования и ГИА
58.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по обеспечению общественного порядка и безопасности участников ГИА, соблюдению порядка проведения ГИА	Весь период	Несынова А.М. Савельева Е.П.	Обеспечение общественного порядка и безопасности участников ГИА, соблюдение порядка проведения ГИА
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2021 году				
64.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов проведения ГИА-9 и ГИА-11 в районе в 2021 году	Июль 2021 г. С корректировкой по результатам дополнительного (сентябрьского) периода 2021 г.	Савельева Е.П.	Анализ проведения ГИА в районе в 2021 году
65.	Обсуждение на секционных заседаниях РМО учителей-предметников результатов ГИА-9 и ГИА-11	Август 2021 г.	Несынова А.М. Савельева Е.П.	Резолюция августовского совещания

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители	Результат
66.	Размещение статистического анализа результатов ГИА-9 и ГИА-11 на сайте МУ УО в приложенных к анализу работы за 2020-2021 учебный год	Август 2021 г.	Несянова А.М. Савельева Е.П. Козлова Т.Ю.	Информирование населения об общих результатах ГИА 2021 г.
67.	Подготовка и формирование номенклатурного дела с анализом результатов ГИА 2021 г.	Август-сентябрь 2021 г.	Савельева Е.П.	Номенклатурное дело с анализом результатов ГИА 2021 года