

Местная администрация Майского  
муниципального района  
Кабардино-Балкарской Республики

# Памятка

Борьба с коррупцией – дело каждого!

В соответствии с п. 1 ст. 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» под коррупцией понимается злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных действий от имени или в интересах юридического лица



ВЫ МОЖЕТЕ ОСТАНОВИТЬ КОРРУПЦИЮ!  
СООБЩАЙТЕ О ФАКТАХ КОРРУПЦИИ!

На официальном сайте местной администрации  
Майского муниципального района

<https://mayskiy.kbr.ru/>

Телефон доверия (886633) 22-1-42, ответственный - эксперт отдела организационной работы и информационного обеспечения местной администрации Майского муниципального района.

Контактные данные лиц, ответственных за организацию деятельности по противодействию коррупции местной администрации Майского муниципального района, - (886633) 22-7-32, 22-3-94

Личная заинтересованность муниципального служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей - возможность получения государственным или муниципальным служащим при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц (ч. 2 ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Муниципальный служащий обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов (ч. 3 ст. 10 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно

## **Муниципальному служащему в связи с прохождением службы запрещается:**

- быть избранным или назначенным на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
- участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией;
- заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;
- быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему;
- получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц;
- использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средств материально - технического, финансового и иного обеспечения, другого муниципального имущества;
- принимать без письменного разрешения главы муниципального образования награды, почетные и специальные звания за исключением случаев, установленных законодательством;
- заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности.

**Аналогичные запреты, установленные ст. 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»**

## **Административная ответственность**

Статьей 19.28 Кодекса РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность за незаконную передачу, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица либо в интересах связанного с ним юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг или иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера либо предоставление ему имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица либо в интересах связанного с ним юридического лица должностным лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым им служебным положением.

## **Гражданко-правовая ответственность**

В соответствии со статьей 575 Гражданского кодекса РФ не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, лицам, замещающим государственные должности РФ, государственные должности субъектов РФ, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей .

## **Уголовная ответственность**

**Статья 290 УК РФ** – получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Статья 291 УК РФ** – дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника.

**Статья 291.1 УК РФ** – посредничество во взяточничестве, то есть непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное способствование взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере.

**Статья 291.2 УК РФ** – получение взятки, дача взятки лично или через посредника в размере, не превышающем десяти тысяч рублей