Утвержден

 постановлением местной администрации

 Майского муниципального района

 от «14» марта 2014 г. № 168

 **Порядок взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях Майского муниципального района, реализующих образовательную программу дошкольного образования**

## I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Порядок направлен на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и муниципальным бюджетом на содержание (присмотр и уход) за детьми в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – образовательное учреждение) с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Родительская плата используется образовательным учреждением целевым образом на частичное возмещение затрат на содержание (присмотр и уход) за ребенком в учреждении.

1.4. В случае реализации дошкольных образовательных программ в рамках государственных стандартов в группах кратковременного пребывания, без оказания услуг по содержанию (присмотр и уход) детей (включая их питание), родительская плата не взимается.

1.5. В настоящем Порядке под содержанием ребенка (присмотр и уход за ребенком) в образовательном учреждении понимается обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению ими личной гигиены и режима дня, не связанных непосредственно с образовательным процессом.

 1.6. Не допускается включение в родительскую плату за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества дошкольной организации.

## II. Родительская плата

2.1. Родительская плата за содержание (присмотр и уход) детей в образовательных учреждениях является одним из источников доходной части бюджета каждого образовательного учреждения.

2.2. Родительская плата за содержание (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

2.3. Размер родительской платы за содержание (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении исчисляется исходя из суммы фактических расходов на содержание детей в образовательном учреждении за период, предшествующий году, на который устанавливается размер родительской платы. В состав затрат, учитываемых для расчета родительской платы на основании пункта 4 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) *не включаются* затраты на реализацию образовательной программы дошкольного образования (субвенция выделяемая бюджету Майского муниципального района на реализацию образовательных программ дошкольного образования согласно Закона Кабардино-Балкарской Республики от 29 июля 2009 года № 45-РЗ), а также расходы на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения.

2.4. Размер родительской платы за содержание (присмотр и уход) детей в образовательных учреждениях устанавливается нормативным правовым актом учредителя образовательного учреждения на срок не менее одного календарного года.

**III. Порядок взимания родительской платы**

3.1. Родительская плата за содержание (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении взимается на основании договора между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего образовательное учреждение.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в образовательном учреждении, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется образовательным учреждением.

3.3. До заключения договора образовательное учреждение обязано предоставить родителям (законным представителям) следующую информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте):

* наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;
* условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;
* уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;
* федеральные, республиканские и муниципальные нормативные правовые акты, регламентирующие размер, порядок взимания и использования родительской платы;
* другую информацию, относящуюся к договору.

3.4. Начисление платы за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении производится бухгалтерией образовательного учреждения в течение первых трех дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы учреждения и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.

3.5. Родители (законные представители) производят оплату за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

3.6. Родительская плата за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении взимается за плановое количество дней посещения ребенком образовательного учреждения во всех случаях, *за исключением* случаев отсутствия ребенка в образовательном учреждении:

* по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке);
* по причине карантина;
* при отсутствии ребенка в образовательном учреждении в течение оздоровительного периода (сроком до 75 дней в летние месяцы);
* при отсутствии ребенка в образовательном учреждении от 3 и более календарных дней в период отпуска родителей (законных представителей), но не более трех месяцев в год;
* за период закрытия образовательного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

В этих случаях взимание родительской платы за содержание (присмотр и уход) осуществляется за фактические дни посещения.

3.7. В случае не поступления оплаты за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении в указанный срок к родителям (законным представителям) применяются меры, определенные действующим законодательством и договором между родителями (законными представителями) и администрацией образовательного учреждения.

3.8. Размер платы родителей (законных представителей) за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении определяется исходя из общих затрат содержания (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении за предшествующий год.

 **IV. Учет и расходование родительской платы**

4.1. Использование средств родителей (законных представителей), поступивших за содержание (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении, производится на:

* приобретение продуктов питания;
* нужды, необходимые для деятельности образовательного учреждения, связанные с хозяйственно-бытовым обслуживанием детей, обеспечением соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

4.2. Учет средств родительской платы возлагается на бухгалтерию и ведется в соответствии с положением по учётной политике по каждому муниципальному образовательному учреждению, состоящему на бюджете.

**V. Порядок предоставления льгот по родительской плате**

 5.1. Льготы по родительской плате устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

 5.2. Право на получение льгот по родительской плате за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении возникает у родителей со дня подачи заявления об установлении льготы. Для установления льгот по родительской плате один из родителей (законных представителей) ребенка должен подать в образовательное учреждение письменное заявление с документами, подтверждающими право на льготу.

 5.3. Родители (законные представители) вправе по своему желанию отказаться от льгот.

 5.4. Право на льготу по плате за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении ежегодно подтверждается родителем (законным представителем) и сохраняется в течение одного календарного года. После прекращения оснований для предоставления льготы родители (законные представители) должны уведомить об этом образовательное учреждение в течение 14 дней с момента прекращения оснований. Если родители не уведомили образовательное учреждение в указанные сроки, образовательное учреждение вправе сделать перерасчет родительской платы со дня изменения обстоятельств, повлекших отмену льгот.

 5.5. Согласно пункта 2 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ [«Об образовании в Российской Федерации»](http://www.edu.ru/abitur/act.34/index.php) плата взимаемая с родителей за содержание (присмотр и уход) детей в образовательных учреждениях снижается на 50% от установленной родительской платы для следующих категорий граждан:

* одинокие матери;
* семьи, в которых оба супруга являются студентами, обучающимися по очной форме обучения;
* семьи, в которых один из родителей является инвалидом 1 или 2 группы;
* в семье на ребенка назначена пенсия по случаю потери кормильца либо такое право имеется.
* один из родителей – участник ликвидаций последствий аварии на Чернобыльской АЭС;
* родителям, имеющим на иждивении 3-х и более несовершеннолетних детей за каж­дого ребенка.

 5.6. Согласно пункта 3 и пункта 2 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ [«Об образовании в Российской Федерации»](http://www.edu.ru/abitur/act.34/index.php) от платы за содержание (присмотр и уход) детей в образовательном учреждении на 100 % освобождаются:

* дети-инвалиды;
* дети с туберкулезной интоксикацией;
* дети с отклонениями в развитии;
* дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся в семьях опекунов и приемных семьях;
* оба  родителя являются инвалидами 1 или 2 группы;
* если один из родителей – инвалид боевых действий на территории РФ и территориях других государств.

 5.7. При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

 5.8. Льгота по родительской оплате за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении ежегодно предоставляется приказом руководителя образовательного учреждения.

 5.9. В предоставлении льготы родителю (законному представителю) отказывается в случае непредставления полного пакета документов, предусмотренного подпунктом 5.2. Порядка. Родитель (законный представитель) вправе обжаловать решение руководителя образовательного учреждения об отказе в предоставлении льготы в установленном законодательством порядке.

 5.10. Компенсация части родительской платы предоставляется всем родителям (законным  представителям)  согласно пункта 5 статьи 65  Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ [«Об образовании в Российской Федерации»](http://www.edu.ru/abitur/act.34/index.php).

 Учредитель  вправе производить проверку оснований получения льготы по оплате за содержание (присмотр и уход) ребенка в образовательном учреждении.