

УТВЕРЖДАЮ

Начальник муниципального учреждения
«Управление образования местной администрации
Майского муниципального района»

Э.А. Скотаренко

22.10.2021

**ПЛАН РАБОТЫ
НА НОЯБРЬ 2021 года**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
I. Управленческая деятельность			
1.	Реализация организационных мероприятий по проведению независимой оценки качества образовательной деятельности общеобразовательных учреждений Майского муниципального района на 2021-2022 учебный год: проведение экспертизы образовательной деятельности МКОУ СОШ № 2 г. Майского в соответствии с показателями, утвержденными приказом Минобрнауки КБР от 30.06.2015 г. № 675	16-26.11. (подведение итогов до 04.12.)	Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Несынова А.М. Небыков Т.А.
2.	Тематическая проверка «Организация образовательной деятельности для учащихся, осваивающих основные образовательные программы на дому»	22.11.-26.11.	Пищугина Е.В.
3.	Реализация Плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Майском муниципальном районе в 2022 году»:		
	- участие в региональном мониторинговом исследовании уровня обученности учащихся 9-х классов по обществознанию	По отдельному графику Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Руководители ОУ
	- координация работы по реализации республиканского плана мониторинговых мероприятий по оценке качества общего образования;	Весь период	Савельева Е.П. Руководители ОУ
	- участие муниципальных координаторов ГИА-11 и ГИА-9 в совещаниях, проводимых Минпросвещением КБР;	По отдельному графику Минпросвещения КБР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ
	- участие в республиканских обучающих мероприятиях для учителей русского языка и литературы по совершенствованию методики подготовки обучающихся 11 классов к написанию итогового сочинения (изложения);	По графику ГБУ ДПО ЦНППМПР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ
	- приведение муниципальных локальных нормативных актов, регламентирующих организацию и проведение ГИА, в соответствие с требованиями федеральных и республиканских документов;	Весь период	Скотаренко Э.А. Савельева Е.П.
	- подготовка информационных писем и методических рекомендаций по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, а также итогового сочинения (изложения)	Весь период	Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Несынова А.М. Руководители

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	в 11-х классах и итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов;		РМО
	- организационно-методическая работа с ответственными специалистами ОУ по разъяснению положений инструктивных и иных документов Минпросвещения РФ и Минпросвещения КБР по техническому сопровождению ГИА;	Весь период	Савельева Е.П. Несынова А.М. Бунятов А.М.
	- семинар-совещание с ответственными координаторами ОУ по подготовке к тренировочному мероприятию по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах;	По отдельному плану	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ
	- формирование муниципальной и школьных информационных систем обеспечения проведения ГИА: - мониторинг численности выпускников 9 и 11 классов, предоставление информации в МУ УО на 1 число каждого месяца; - корректировка списка выпускников 9 и 11 классов (предоставление на электронном носителе);	По графикам ФЦТ 01.11.	Савельева Е.П. Руководители ОУ
	- сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2022 году из числа: - выпускников ОУ текущего учебного года; - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, планирующих: - выполнение итогового изложения; - прохождение ГИА в форме ГВЭ;	До 17.11.	Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Руководители ОУ
	- формирование предварительного списка выпускников 9 и 11 классов для организации ГИА в форме ГВЭ;	До 19.11.	Пищугина Е.В. Руководители ОУ
	- предоставление в Минпросвещения КБР для утверждения и внесения в РИС сведений о: - МУ УО, ОУ; - участниках итогового сочинения (изложения);	В соответствии с графиком ФЦТ	Савельева Е.П. Бунятов А.М. Руководители ОУ
	- координация работы по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 11 классе в основной срок: - семинар-совещание с ответственными координаторами ОУ по подготовке к итоговому сочинению (изложению) ГИА; - координация работы по организации приема заявлений и согласий на обработку персональных данных для участия в итоговом сочинении (изложении) от учащихся 11 классов в ОУ;	По отдельному плану до 17.11.	Савельева Е.П. Руководители ОУ
	- обеспечение работы телефонов «горячей линии» в МУ УО и ОУ;	Весь период	Скотаренко Э.А. Савельева Е.П. Руководители ОУ
	- организация информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА, их родителями (законными представителями), административными и педагогическими работниками, в том числе со специалистами, привлекаемыми к проведению ГИА;		Скотаренко Э.А. Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	<ul style="list-style-type: none"> - проведение родительских собраний в ОУ; - оформление информационных стендов, размещение информации на сайтах, в СМИ; - участие учащихся 9 и 11 классов, их родителей, педагогических работников в онлайн-конференциях, вебинарах, видеоконсультациях, проводимых Рособрнадзором, ФИПИ и др., по вопросам ГИА - 2022; 	<p>По планам ОУ Весь период</p> <p>По рекомендациям Минпросвещени я КБР</p>	
	- аудит-консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА для заинтересованных лиц;	Весь период	Савельева Е.П.
	- техническое дооснащение ОУ и ОУ-ППЭ для организованного проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку в 9 классе и ГИА - 2022;	Весь период	Скотаренко Э.А. Савельева Е.П. Руководители ОУ
	- расчет объема средств на финансирование расходов для проведения ГИА в 2022 году и внесение в проект бюджета	В течение месяца	Пилипенко Т.Н.
4.	Координация участия в реализации мероприятий по формированию единой системы оценки качества школьного образования в России (ЕСОКО)	По отдельным планам Рособрнадзора и Минпросвещени я	Койнова Н.В. Руководители ОУ
5.	Управленческий контроль:		
	- реализации антикоррупционной политики в подведомственных учреждениях и МУ УО;	Постоянно	Скотаренко Э.А. Руководители ОУ
	- соответствие сайтов ОУ требованиям к структуре официальных сайтов ОУ	29.11-10.12	Несьнова А.М. Небыков Т.А.
	- соответствия порядка промежуточной аттестации обучающихся, их приема и отчисления действующему законодательству. Прием отчетов по итогам I четверти;	01.11-02.11. (по графику)	Савельева Е.П. Руководители ОУ
	- организации питания учащихся: сбор и обобщение ежемесячной информации об охвате горячим питанием в ОУ; предоставление ОУ списка поставщиков продуктов питания; предоставление ОУ сведений о поварах школьных столовых; - соблюдения требований СанПиН к условиям и организации учебно-воспитательного процесса в ОУ района (самоанализ и предоставление информации в МУ УО)	15.11. 15.11. 15.11. 15.11	Пищугина Е.В. Руководители ОУ
	- медицинского обслуживания обучающихся. Предоставление сведений о медицинских работниках, обслуживающих детей дошкольного возраста и учащихся ОУ района;	до 15.11.	Пищугина Е.В. Абдураимова Т.Н. Руководители ОУ
	- обеспечения безопасности сайтов ОУ;	Постоянно	Небыков Т.А.
	-обеспечения ограничения доступа учащихся ОУ к ресурсам сети Интернет, несовместимым с целями и задачами образования;	Постоянно	Небыков Т.А. Бунятов А.М.
	- соблюдения правил охраны труда, ТБ и ПБ в ОУ;	Постоянно	Скотаренко Э.А. Шульга И.А.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	- санитарно-гигиенического состояния ОУ и прилегающих территорий;	Постоянно	Скотаренко Э.А. Шульга И.А. Пищугина Е.В. Абдураимова Т.Н.
	- выявления несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию;	Постоянно	Тменова З.Ю. Водогрецкая Н.В.
	- за деятельностью опекунов и усыновителей, условиями жизни подопечных и сохранности их имущества;	Постоянно	Тменова З.Ю. Дзадзиева О.В. Владыкина Т.Ю. Руководители ОУ
	- за условиями жизни усыновленных несовершеннолетних детей;	В течение месяца	Тменова З.Ю.
	- организации осенних каникул школьников;	1.11. - 08.11.	Арчакова О.И. Руководители ОУ
	- тарификации и штатных расписаний педагогических работников в ОУ;	В течение месяца	Пилипенко Т.Н.
	Предоставление в Управление финансов: - отчетов по просроченной кредиторской и дебиторской задолженности (информации ОУ); - сведений по расчетам ОУ с поставщиками продуктов питания.	До 06.11. До 10.11	Жамбекова Н.П.
	Прием, проверка и консолидация отчетов подведомственных учреждений в программе 1-С БГУ, 1-С СВОД: - форма № 125 «Межбюджетные расчеты»; - форма № 127 «Отчет об исполнении бюджета»	До 06.11.	Жамбекова Н.П.
6.	Прием, проверка и формирование сводной заявки в Минпросвещения КБР для выплат вознаграждения за классное руководство и горячее питание в 1-4 классах	До. 20.11.	Жамбекова Н.П. Афашагова Д.К.
	Прием, проверка и составление мониторинга средних цен по продуктам питания	До 20.11.	Жамбекова Н.П.
	Прием, проверка и составление сводного отчета по анализу средних цен по продуктам питания в ОУ	До 20.11.	Жамбекова Н.П.
	Подготовка и направление в Управление финансов заявок по коммунальным и прочим расходам УО	До 10.11.	Жамбекова Н.П. Беспалова М.С.
	Предоставление отчета СЗВМ в ПФР	До 15.11.	Беспалова М.С. Койнова Н.В.
	Подготовка и направление в Управление финансов заявок по заработной плате по МУ УО, МКУ ЦРТ «Казачок», МКУ ДО ЦДТ	До 15.11. До 30.11.	Беспалова М.С.
7.	Подготовка и направление в Управление финансов заявок для обеспечения персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	До 15.11.	Беспалова М.С.
8.	Предоставление заявок в Минпросвещения КБР: - на выплату пособия по опеке, з/п приёмным родителям, единовременным пособиям;	До 25.11.	Беспалова М.С.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
9.	-на содержание отдела опеки и попечительства МУ УО	До 26.11.	Беспалова М.С.
10.	Предоставление сведений о количестве вакансий в учреждении	До 25.11.	Койнова Н.В. Руководители ОУ
11.	Предоставление формы ежемесячного отчета и мониторинга по электронным трудовым книжкам	До 08.11.	Койнова Н.В. Руководители ОУ
12.	Аудит-консультации по соблюдению ТК РФ при организации работы кадровой службы и внедрению профстандартов	Постоянно	Скотаренко Э.А. Койнова Н.В. Пилипенко Т.Н. Несынова А.М.
13.	Аудит-консультации по защите персональных данных	20.11.- 30.11.	Койнова Н.В.
14.	Предоставление отчета по бронированию граждан пребывающих в запасе	До 20.11.	Шульга И.А. Руководители ОУ
15.	Совместные рейды с ПДН и КДН, с привлечением социальных педагогов ОУ, по выявлению неблагополучных семей и контроль условий проживания, воспитания и обучения несовершеннолетних	В течение месяца	Тменова З.Ю. Водогрецкая Н.В. Руководители ОУ
16.	Продолжение работы по формированию банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих на учете в ООП МУ УО	В течение месяца	Тменова З.Ю. Владыкина Т.Ю.
17.	Продолжение работы по формированию банка данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, состоящих в очереди на внеочередное получение жилья в городской и сельской администрациях района	В течение месяца	Тменова З.Ю. Дзадзиева О.В.
18.	Внесение и корректировка данных в АИСТ ГБД	Постоянно	Тменова З.Ю. Водогрецкая Н.В.
19.	Внесение и корректировка данных в ЕГИССО	Постоянно	Тменова З.Ю. Водогрецкая Н.В.
20.	Мониторинг итогов промежуточной аттестации обучающихся в I четверти;	03.11-08.11.	Савельева Е.П. Руководители ОУ
21.	Прием, проверка и формирование сводного мониторинга реализации «Дорожной карты» по Указу Президента РФ № 597	До 03.11.	Пилипенко Т.Н. Афашагова Д.К.
22.	Пополнение и обновление баз данных:	В течение месяца	Койнова Н.В. Руководители ОУ
	- электронной базы данных детей от 0 до 18 лет, проживающих на территории района;		
	- модуль АИС «Электронная школа»;	Постоянно, оперативно	Савельева Е.П. Руководители ОУ
	- об учащихся, переведенных на очно-заочное и заочное обучение, на обучение по индивидуальным планам, в том числе на дому;		
	- о детях, получающих образование в формах семейного образования или самообразования, поступивших в ОУ в качестве экстерна;		
	- об учащихся, отчисленных или исключенных из ОУ до получения ими общего образования;		
- о педагогических и руководящих работниках, имеющих государственные, ведомственные награды и поощрения различного уровня. Предоставление сведений ОУ	До 15.11.	Пищугина Е.В. Руководители ОУ	

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
23.	Прием заявок по заработной плате	25.11.	Пилипенко Т.Н.
24.	Расчет проекта бюджета на 2022 год по разделу «Образование»	В течение месяца	Пилипенко Т.Н.
25.	Прием и анализ статистических данных по формам ЗП-образование, П-4	По графику	Афашагова Д.А.
Реализация «дорожной карты» по развитию механизмов управления качеством образования в Майском муниципальном районе на 2021-2024 годы			
Система оценки качества подготовки обучающихся			
26.	Участие в региональных мониторинговых исследованиях уровня обученности учащихся 9-х классов по обществознанию (в рамках реализации Плана мероприятий («дорожная карта») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Майском муниципальном районе в 2022 году»	По отдельному графику Минпросвещения КБР	Савельева Е.П. Несынова А.М. Руководители ОУ
27.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по актуальным вопросам повышения качества образовательных результатов детей (личностных, предметных, метапредметных) в рамках родительских собраний	В течение месяца	Скотаренко Э.А. Савельева Е.П. Руководители ОУ
Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи			
28.	Совершенствование кадрового потенциала системы дополнительного образования (подготовка кадров, развитие системы стимулирования)	В течение месяца	Несынова А.М. Руководители ОУ
29.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников ОУ, организующих работу с одаренными (талантливыми) детьми (в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий)	В течение месяца	Несынова А.М. Руководители ОУ
Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся			
30.	Участие в реализации проекта «Билет в будущее». Представление ОУ информации о количестве педагогов, учащихся и родителей, принимающих участие в проекте	В течение месяца До 08.11.	Савельева Е.П. Руководители ОУ
31.	Реализация программ элективных курсов предпрофильной подготовки обучающихся	В течение месяца	Савельева Е.П. Руководители ОУ
32.	Участие учащихся 2-11 классов во Всероссийских открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию	По отдельному графику	Савельева Е.П. Руководители ОУ
33.	Информирование учащихся ОУ об образовательных услугах, предоставляемых профессиональными образовательными учреждениями района, КБР, РФ	В течение месяца	Савельева Е.П. Руководители ОУ
Система мониторинга эффективности руководителей образовательных учреждений			

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
34.	Формирование резерва управленческих кадров на муниципальном уровне	В течение месяца	Несынова А.М.
Система обеспечения профессионального роста педагогических работников			
35.	Участие педагогических работников в процедурах апробации модели компетенций работников ОО, осуществляющих образовательную деятельность по программам общего образования, необходимых для осуществления воспитательной деятельности	В течение месяца	Арчакова О.И.
Система организации воспитания обучающихся			
36.	Формирование и предоставление списков детей, состоящих на профилактических учетах КДН и ЗП, ПДН, ВШУ по состоянию на 1.11.2021	01.11.	Арчакова О.И. Руководители ОУ
Система мониторинга качества дошкольного образования			
37.	Создание образовательных условий для воспитанников с ОВЗ и детей-инвалидов. Реализация коррекционно-развивающих программ	15.11. – 19.11.	Абдураимова Т.Н. Пищугина Е.В.
II. Организационно-массовая работа			
38.	Участие в праздновании Дня матери	26.11.	Арчакова О.И. Руководители ОУ
39.	Мероприятия, посвященные Всероссийскому дню правовой помощи детям	20.11.	Тменова З.Ю. Специалисты ООП МУ УО, ПДН, КДН и ЗП. Арчакова О.И. Руководители ОУ
40.	Организация и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	В соответствии с приказом Минпросвещения КБР	Несынова А.М. Кудаева О.Н. Корнейчук Т.М. Гринько Г.А.
41.	Формирование электронных баз данных школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников	В соответствии с приказом МУ УО	Несынова А.М. Руководители ОУ
42.	Представление отчета о поданных заявлениях для прохождения процедуры аттестации на квалификационные категории	В течение месяца	Несынова А.М. Руководители ОУ
43.	Конкурс социальных проектов, направленных на предупреждение употребления психоактивных веществ и наркозависимости, среди учащихся 9-11 классов (заочно)	Материалы представить в МУ УО до 20.11.	Арчакова О.И. Руководители ОУ
44.	Районный конкурс «Молодежь и закон»	18.11.	Небыков Т.А. Пуртова Ю. С. (по согласованию)
45.	Познавательное-развлекательное мероприятие «Осенняя карусель» для учащихся объединений художественной направленности	15.11. – 19.11. ЦДТ	Гладченко С.В.
46.	День общих дел РДШ. Акция ко Дню матери	22.11. – 26.11. ЦДТ	Гладченко С.В.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
47.	Районный конкурс физкультурно-оздоровительной направленности «Семейные старты»	11.11. – 12.11.	Абдураимова Т.Н. Старшие воспитатели дошкольных корпусов (детских садов)
48.	Районный конкурс художественно-эстетической направленности «Волшебная открытка для любимой мамочки»	26.11.	Абдураимова Т.Н. Старшие воспитатели дошкольных корпусов (детских садов)
49.	Районные соревнования по шахматам в зачет спартакиады школьников	26.11. СОШ № 3	Колесников А.В.
Участие учащихся ОУ района в республиканских и межрегиональных мероприятиях			
Организация участия учащихся:			
50.	- в республиканской научной конференции учащихся 9-11 классов НОУ «Сигма»;	Заочный этап - 30.11.2021 Очный этап – 28.01.2022	Несынова А.М. Руководители ОУ
51.	- в конкурсных мероприятиях Московской областной общественной организации «Поддержка и развитие творческой, научной и культурной деятельности молодежи «Инновация»;	По отдельному графику	Несынова А.М. Руководители ОУ
52.	- в конкурсных мероприятиях, организованных РДТДМ КБР;	По отдельному графику	Несынова А.М. Руководители ОУ
53.	- в республиканской научной конференции учащихся 5-8 классов «Малые чтения НОУ «Сигма»;	Заочный этап - 27.12.2021 Очный этап – 11.03.2022	Несынова А.М. Руководители ОУ
54.	- в республиканском турнире «Кубок КБР по математическим боям памяти Г.Г. Дядченко»;	24.11.-26.11., 9.00., РДТДМ Заявку представить до 19.11.	Несынова А.М. Кудаева О.Н.
55.	во всероссийском уроке астрономии;	Информацию о количестве участников представить в МУ УО до 10.11.	Несынова А.М. Руководители ОУ
56.	в мероприятиях, посвященных 200-летию со дня рождения Ф.М. Достоевского (11 ноября);	Информацию о мероприятиях представить в МУ УО до 15.11.	Несынова А.М. Руководители ОУ
57.	в мероприятиях, посвященных 310-летию со дня рождения русского поэта, ученого М.В. Ломоносова	Информацию о мероприятиях	Несынова А.М. Руководители ОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	(20 ноября);	представить в МУ УО до 25.11.	
58.	в республиканском конкурсе детских фильмов «Цвети моя Кабардино-Балкария», посвященном 100-летию образования КБР	01.10.2021-01.03.2022 РДТДМ	Несынова А.М. Руководители ОУ
Мероприятия по организационному и методическому сопровождению центров «Точка роста»			
59.	Участие в региональном образовательном фестивале «Марафон идей»	По отдельному плану	Несынова А.М. Руководители ОУ
60.	Участие в проектном семинаре «Дорожная карта сетевого взаимодействия ОО»	По отдельному плану	Несынова А.М.
61.	Участие в мероприятиях, организуемых Минпросвещения РФ и ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России»	По отдельному плану	Несынова А.М.
Мероприятия в рамках деятельности местного отделения общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников» (РДШ)			
62.	Содействие в организации и проведении Всероссийской акции, посвященной Дню народного единства	04.11.	Арчакова О.И. Руководители ОУ
63.	Содействие в организации и проведении Всероссийской акции #СТОПВИЧ/СПИД	В течение месяца	Арчакова О.И. Руководители ОУ
Мероприятия в рамках деятельности местного отделения ВВПОД «ЮНАРМИЯ»			
64.	Участие в Дне открытых дверей в/ч 31681	21.11., 10.00., в/ч 31681	Хапов К.С. Небыков Т.А. Роменский М.М.
65.	Онлайн-конкурс фотографий «Моя Россия: родные места в объективе»	В течение месяца	Хапов К.С. Небыков Т.А.
Мероприятия в рамках деятельности отделения ресурсного центра развития волонтерства (добровольчества)			
66.	Круглый стол «Волонтерство – дело молодых»	19.11., 14.00, СОШ № 5	Небыков Т.А. Корнейчук Т.М.
67.	Классные часы «Узнай о волонтерстве»	В течение месяца	Небыков Т.А. Руководители ОУ
68.	Молодежный командный челлендж «Вместе против террора»	09.12., 15.00., Гимназия №1	Небыков Т.А. Руководители ОУ
Мероприятия в рамках муниципальной подпрограммы «Профилактика незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании»			
69.	Подведение итогов социально-психологического тестирования учащихся направленного на раннее выявление немедицинского потребления наркотических и психотропных веществ	Представление материалов в МУ УО до 01.11.	Арчакова О.И. Руководители ОУ
70.	Проведение родительских собраний по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения	В течение месяца	Арчакова О.И. Руководители ОУ
Мероприятия в рамках муниципальной программы «Гармонизация межэтнических и межконфессиональных отношений, поддержка деятельности некоммерческих организаций»			
71.	Месячник толерантности	В течение месяца	Арчакова О.И. Небыков Т.А. Руководители ОУ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
72.	Участие учащихся в мероприятиях, посвященных 100-летию образования Кабардино-Балкарской Республики, направленных на укрепление межнациональных культурных связей, стабильности и взаимопонимание	В течение месяца	Арчакова О.И. Руководители ОУ
73.	Создание условий для реализации проекта «Конак – друг – брат»	В течение месяца	Небыков Т.А.
Мероприятия в рамках реализации антикоррупционной программы			
74.	Районный конкурс рисунков «Коррупция глазами школьников»	Работы представить в МУ УО до 27.11.	Арчакова О.И. Койнова Н.В. Руководители ОУ
75.	Акция «СТОП коррупции!»	30.11.2020	Небыков Т.А.
76.	Лекция по профилактике коррупции для муниципальных служащих и ответственных за противодействие коррупции в ОУ с участием представителей прокуратуры	29.11. в МУ УО	Койнова Н.В. Руководители ОУ
III. Методическая работа			
Экспертно-аналитическая деятельность			
77.	Экспертиза программ развития ОУ МКОУ СОШ № 6 с. Октябрьского МКОУ «Лицей № 7 имени Шуры Козуб с. Ново-Ивановского» МКОУ ООШ № 10 г. Майского МКОУ «Прогимназия № 13 г. Майского» МКОУ СОШ № 14 г. Майского МКУ ДО ЦДТ	В течение месяца. Проекты программ представить в МУ УО до 10.11.	Скотаренко Э.А. Несынова А.М. Савельева Е.П. Пищугина Е.В. Рабочая группа
Методические мероприятия			
78.	Семинар для заместителей по МР, руководителей РМО «Современные подходы к содержанию и организации деятельности методических формирований педагогов образовательных организаций как средство управления качеством образовательного процесса»	30.11, 9.00, Гимназия № 1	Кудаева О.Н. Несынова А.М.
79.	Групповая консультация «Организация работы с детьми с ОВЗ (составление документации, организация учебно-воспитательного процесса)»	26.11., 10.00., МУ УО	Пищугина Е.В.
80.	Семинар для заместителей по ВР, педагогов-организаторов «Организационные и содержательные аспекты деятельности центра «Точка роста»	25.11, 11.00., СОШ № 9	Кудаева О.Н. Несынова А.М.
81.	Постоянно действующий семинар «Школа молодого учителя» «Разработка рабочей программы педагога. Поурочное планирование»	14.11., 9.00., НШДС № 12	Несынова А.М. Шуманова А.В.
82.	Постоянно действующий семинар «Школа классного руководителя» «Классный руководитель – оператор межведомственного взаимодействия»	17.11, 10.00., СОШ № 3	Несынова А.М. Гринько Г.А.
83.	Постоянно действующий семинар «Школа дошкольных наук» Семинар-практикум «Формирование целостной	24.11., 8.30., Прогимназия № 13,	Абдураимова Т.Н. Гречкина О.П.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	картины мира через реализацию опытно-экспериментальной деятельности»	д\с «Улыбка»	
Обобщение передового педагогического опыта			
84.	Бадова С.Х., учитель английского языка МКОУ СОШ № 3 г. Майского, «Активное использование лексических знаний на уроках английского языка для их закрепления»	11.11., 09.00., СОШ № 3	Несынова А.М. Гринько Г.А.
85.	Заседания районных методических объединений учителей (возможна организация дистанционного формата заседания):		
	– социальных дисциплин – физики – иностранных языков – технологии – физической культуры – начальных классов – библиотекарей – педагогов дополнительного образования	3.11., 9.00., Гимназия № 1	Несынова А.М. Руководители ОУ Руководители РМО
	– русского языка и литературы	3.11., 9.00., СОШ № 5	
	– ОБЖ	3.11., 9.00, СОШ № 8	
	– географии – информатики – ИЗО	3.11., 9.00., СОШ № 5	
	– биологии, химии – математики	3.11., 9.00., СОШ № 3	
	– музыки – кабардинского\балкарского языков и литератур	3.11., 9.00., Прогимназия № 13	
	– дошкольных работников	12.11., 9.00., д/к «Радуга» Гимназия № 1	